



# Cyfryzacja bez ryzyka,

to cyfryzacja z głową.

**Gotowi na KSeF!**



Śniadanie  
z Symfonią

# Co nas dziś czeka?

- **10:00 - 10:30** | Otwarcie i wprowadzenie: Cyfryzacja to szansa | Anita Walo, Symfonia
- **10:30 - 11:00** | KSeF w teorii: Co musisz wiedzieć? | Bogdan Zatorski, Symfonia
- **Przerwa 20 minut**
- **11:20 – 12:00** | KSeF w praktyce: Jak to działa? | Karol Kanigowski, ITBPS ; Michał Kanigowski, ITBPS
- **Przerwa 20 minut**
- **12:20 – 13:00** | Cyberbezpieczeństwo w cyfrowym świecie | Krzysztof Brzeziński, Symfonia
- **13:00 – 13:30** | Technologia i transformacja cyfrowa | Michał Kanigowski, ITBPS
- **od 13:30** | Podsumowanie, Q&A, zakończenie



# Partnerzy wydarzenia



Śniadanie  
z Symfonią

## Partnerzy wydarzenia



### Platynowy partner Symfonia

Firma ITBPS Sp. z o.o. istnieje od 2010 roku, ale wdrożeniami systemów informatycznych zajmujemy się od ponad 20 lat. Tak bogate doświadczenie pozwala nam wycenić, zaprojektować i przeprowadzić każde wdrożenie u klienta.



Założycielami i członkami Stowarzyszenia są lokalni przedsiębiorcy, osoby fizyczne, firmy. Zauważyliśmy, że mało wiemy o sobie w sąsiednich gminach ale brakuje również jednolitej informacji o wydarzeniach w naszym regionie, o możliwościach inwestycyjnych, czy konkretnych potrzebach wspierania rozwoju lokalnego rynku.



Nowy Dwór Mazowiecki leży na Nizinie Środkowopolskiej w Kotlinie Warszawskiej, w województwie mazowieckim, 34 km na północny zachód od centrum Warszawy. Miasto usytuowane jest pomiędzy Wisłą, Narwią i Wkrą



### Fundacja Digital Poland

Fundacja została powołana w celu zwiększenia konkurencyjności polskiej gospodarki, zajmuje się propagowaniem wiedzy dotyczącej roli innowacji i cyfryzacji w rozwoju gospodarczym kraju.



### Cyfrowy Biznes

Inicjatywa Ministerstwa Rozwoju i Technologii, której celem jest zwiększenie świadomości przedsiębiorców na temat korzyści z transformacji cyfrowej biznesu. Projekt wspiera małe i średnie firmy w rozwijaniu kompetencji cyfrowych, ułatwiając im w ten sposób wdrażanie nowoczesnych rozwiązań i zwiększanie konkurencyjności na rynku.



symfonia

**itBPS.PL**  
business professional support

digitalpoland

**CYFROWY  
BiZNES**



STOWARZYSZENIE PARTNERSTWA  
GOSPODARCZEGO  
POWIATU  
NOWODWORSKIEGO



Szczęśliwego  
Nowego Dworu!  
[www.nowydwormaz.pl](http://www.nowydwormaz.pl)

# Otwarcie i wprowadzenie: Cyfryzacja to szansa

Prelegent: Anita Walo – Symfonia



Śniadanie  
z Symfonią

# KSeF – a transformacja cyfrowa





# Zaczniemy od początku, czyli czym jest cyfryzacja dokumentów w firmie

Cyfryzacja w firmach to proces przekształcania tradycyjnych procesów biznesowych, dokumentów i zasobów w formy cyfrowe z wykorzystaniem technologii informatycznych.

Oznacza to m.in. zastępowanie papierowej dokumentacji elektroniczną, automatyzację procesów, wykorzystanie systemów IT (np. ERP, CRM) oraz integrację danych i narzędzi w środowisku cyfrowym.

Przykłady cyfryzacji:

- elektroniczny obieg faktur i umów,
- wprowadzenie systemów do pracy zdalnej,
- procesowanie wniosków urlopowych z wykorzystaniem portalu pracowniczego
- automatyczne raportowanie finansowe,
- integracja z e-usługami państwowymi (np. KSeF, ZUS, ePUAP)





# Stan cyfryzacji polskich przedsiębiorstw

4%

polskich MŚP nie planuje żadnych nowych wdrożeń cyfrowych w 2025 roku – jest to najniższy odsetek w Europie

38%

koncentruje się na cyfryzacji całego modelu biznesowego



40%

skupia się na cyfrowej współpracy z pracownikami, partnerami i klientami

63%

polskich MŚP wskazuje brak wystarczającej wiedzy na temat nowych technologii jako barierę

# Korzyści z cyfryzacji procesów biznesowych wg raportów

**34,7% księgowych**

dostrzega **oszczędność czasu** jako główną korzyść z cyfryzacji\*

**26,7% respondentów**

wskazuje na **zwiększenie efektywności** dzięki narzędziom\* cyfrowym

**20,7% firm**

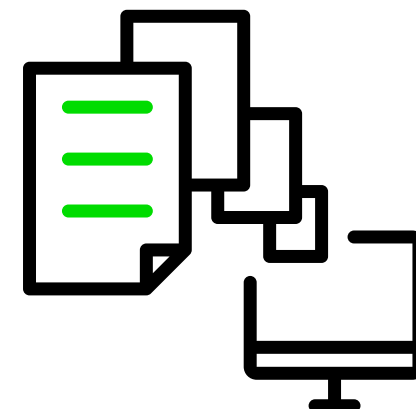
podkreśla **redukcję błędów** w procesach dzięki digitalizacji\*

**87% polskich MŚP**

deklaruje, że cyfryzacja jest ważna dla przyszłej **rentowności** ich firmy\*\*

\*Źródło: (Barometr nastrojów polskich księgowych 2025, e-file)

\*\*Źródło: (Digitalizacja polskiego sektora MŚP 2025, home.pl i IONOS)



# Główne obszary, w których polskie MŚP dostrzegają korzyści z cyfryzacji

1. Pozyskiwanie nowych klientów
2. Łączenie działań offline i online
3. Wzrost przychodów
4. Rekrutacja pracowników
5. Rozwój

Dodatkowo:

**70%** firm uważa, że cyfryzacja pomaga im rozwijać nowe modele biznesowe  
**67%** twierdzi, że cyfryzacja zwiększa odporność biznesu na kryzysy

[Źródło: \(Digitalizacja polskiego sektora MŚP 2025, home.pl i IONOS\)](#)





↑  
Wyraźny trend wzrostowy w wykorzystaniu rozwiązań chmurowych

↑  
Rosnąca świadomość bezpieczeństwa cyfrowego

↑  
Wzrost wykorzystania technologii AI o 2,2 p.p. r/r

Źródło: Raport o stanie sektora małych i średnich przedsiębiorstw w Polsce 2025 - PARP - Centrum Rozwoju MŚP

# Podróż faktury w firmie analogowej vs. cyfrowej

## Firma analogowa

### Poniedziałek

- 9:00 - Faktura od dostawcy trafia do sekretariatu.
- 10:30 - Sekretarka znosi dokument do działu zakupów.

### Wtorek

- 11:00 - Pracownik działu zakupów sprawdza fakturę i podpisuje.
- 14:00 - Faktura wędruje do kierownika działu na akceptację.

### Środa

- 9:30 - Kierownik zaznacza błąd czerwonym długopisem i odsyła do poprawy.

### Czwartek

- 10:00 - Po korekcie, faktura trafia do księgowości.
- 15:00 - Księgowa ręcznie wprowadza dane do systemu.

### Piątek

- 16:00 - Faktura zostaje włożona do segregatora i zarchiwizowana na kolejne lata.

**Czas obiegu faktury: 103 godziny (4 dni i 7 godzin)**

## Firma cyfrowa

### Poniedziałek

- 9:00 - Faktura od dostawcy wpływa na firmowy e-mail.
- 9:01 - System automatycznie pobiera fakturę.
- 9:02 - Dane z faktury są rozpoznane i zarejestrowane w systemie.
- 9:03 - System wysyła powiadomienie do odpowiednich osób w ścieżce akceptacji.
- 11:00 - Pracownik działu zakupów akceptuje fakturę jednym kliknięciem.
- 14:00 - Kierownik działu zatwierdza fakturę na swoim smartfonie.

### Wtorek

- 9:00 - Księgowa weryfikuje automatycznie przypisane konta i centra kosztów.
- 9:05 - Faktura jest księgowana w systemie i archiwizowana elektronicznie.

**Czas obiegu faktury: 24 godziny i 5 minut**

# Korzyści z cyfryzacji

- **Szybszy obieg dokumentów** | automatyczne procesy zastępują ręczne przekazywanie papierów
- **Oszczędność czasu i kosztów** | mniej pracy administracyjnej, mniej błędów, niższe koszty archiwizacji
- **Zdalny dostęp do danych** | pracownicy mogą pracować z dowolnego miejsca
- **Większa kontrola i transparentność** | pełna ścieżka akceptacji i historii zmian
- **Lepsze bezpieczeństwo danych** | backupy, szyfrowanie, zgodność z RODO i ISO
- **Automatyczne przypomnienia i powiadomienia** | nic nie „zginie w szufladzie”
- **Integracja z innymi systemami** | np. ERP, CRM, KSeF, bankowość, e-podpis
- **Łatwiejsze wyszukiwanie dokumentów** | brak potrzeby przeszukiwania segregatorów
- **Skalowalność procesów** | system rośnie razem z firmą
- **Zgodność z przepisami prawa** | łatwiejsze spełnianie wymagań kontroli, e-fakturowania, archiwizacji



# Najbardziej pracowite zmiany prawne w 2025 r.:

- **Krajowy System e-Faktur (KSeF)**
- JPK\_CIT
- raportowanie ESG

Źródło: (Barometr nastrojów polskich księgowych 2025, e-file)





# KSeF: wyrzutnia raketowa dla Twojej cyfryzacji!

- **Podejdź do KSeF strategicznie!**

Nie traktuj go jak kolejnego uciążliwego obowiązku, ale jak doskonałą okazję do kompleksowej cyfryzacji procesów.

- **Integracja systemów:**

KSeF to idealny moment na zintegrowanie systemu finansowo-księgowego (np. Symfonia Finanse i Księgowość) z systemem handlowym (Symfonia Handel) i produkcyjnym (Symfonia Zarządzanie Produkcją).

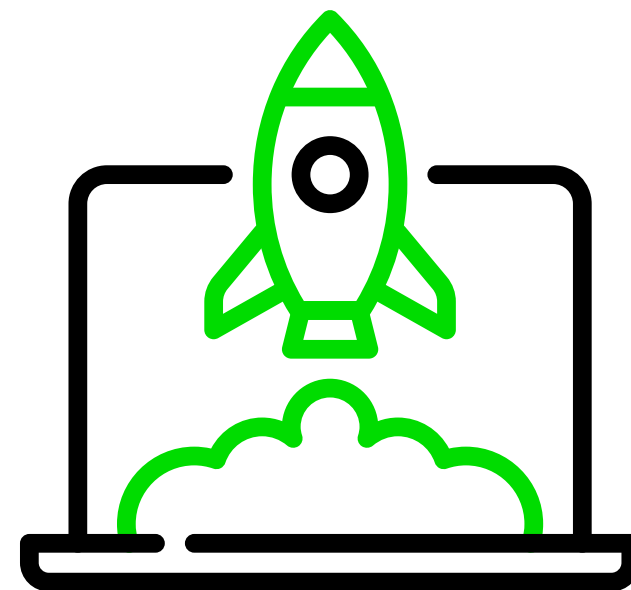
- **Automatyzacja:**

Wykorzystaj KSeF do automatyzacji procesów akceptacji faktur, rozliczeń, obiegu dokumentów.

- **Korzyści długoterminowe:**

Zyskaj nie tylko zgodność z prawem, ale i realne usprawnienia w zarządzaniu firmą.

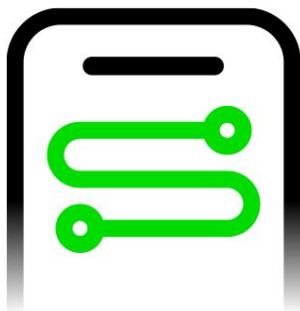
 [symfonia.pl/ksef/](https://symfonia.pl/ksef/)



# Zielona Linia Symfonii – Porozmawiajmy o KSeF



Porozmawiajmy o KSeF  
Odcinek #1



Tomasz Mamys

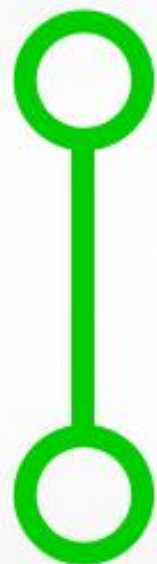
Bogdan Zatorski

Czy Twoja firma jest na to gotowa?





Zielona Linia  
Symfonii



Masz pytania  
o wdrożenie **KSeF**?

Zielona Linia Symfonii  
doprowadzi Cię do odpowiedzi.



Zadzwoń  
**22 455 56 01**

**Dowiedz się więcej**





symfonia

**itBPS.PL**  
business professional support

digitalpoland

**CYFROWY  
BIZNES**



STOWARZYSZENIE PARTNERSTWA  
GOSPODARCZEGO  
POWIATU  
NOWODWORSKIEGO



*Szczęśliwego  
Nowego Dworu!*  
[www.nowydwormaz.pl](http://www.nowydwormaz.pl)

# KSeF w teorii: Co musisz wiedzieć?

Prelegent: Bogdan Zatorski, Symfonia



Śniadanie  
z Symfonią

# Kontynuujemy cyfryzację w Polsce!

KSeF rozpoczyna **kontynuuje** cyfryzację w Polsce

- 1999 – Płatnik (ZUS)
- 2004 – eDeklaracje (MF)
- 2016 – JPK dla dużych firm
- 2017, 2018 – JPK dla pozostałych firm, mObywatel, obowiązkowe przelewy > 15 000 brutto
- 2019 – e-ZLA (elektroniczne L4)
- 2020 – ePIT, biała lista VAT, przelewy tylko na konta z białej listy
- 2021 – JPK\_V7
- 2022 – dobrowolny KSeF
- **2024-2025 - eDoręczenia**
- **Luty 2026 – obligatoryjny KSeF**





# KSeF – podstawy

**KSeF (Krajowy System e-Faktur)** to platforma **internetowa** Krajowej Administracji Skarbowej do wystawiania, odbierania i archiwizacji faktur ustrukturyzowanych w formacie XML.

System umożliwia elektroniczną wymianę faktur między firmami bez pośrednictwa e-maila czy PDF-ów, eliminując potrzebę ich drukowania lub archiwizacji lokalnej.

Każda faktura wysłana do KSeF otrzymuje unikalny identyfikator i znacznik czasu nadany przez system.

Dane są przechowywane przez Ministerstwo Finansów przez 10 lat.

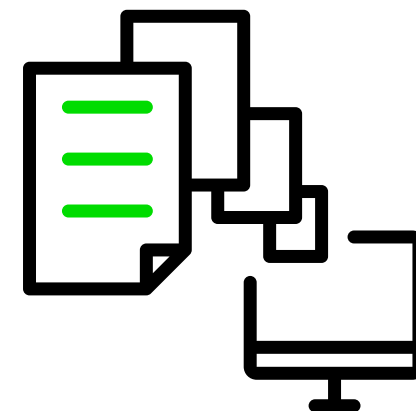
KSeF w Polsce (w zakresie wystawiania faktur) obligatoryjny jest:

- od 1 lutego 2026 dla dużych podatników, którzy w 2024 przekroczyli przychód 200 mln zł
- od 1 kwietnia 2026 dla pozostałych podatników (czynnych VAT i zwolnionych VAT)
- od 1 stycznia 2027 dla tzw. Wykluczonych cyfrowo (obróć do 10 000 zł) + znikają paragony z NIP

**Przedsiębiorcy odbierają faktury z KSeF od 1 lutego 2026 roku**

## Ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r.

- Przekazanie faktury odbiorcy za pośrednictwem KSeF nie wymaga jego zgody
- Data wystawienia – podana przez wystawcę
- Faktury powinny być przekazane do KSeF niezwłocznie po wystawieniu
- Mogą być wysłane do KSeF następnego dnia roboczego – offline 24 (konieczny certyfikat)
- Mogą być wysłane do KSeF w terminie 7 dni w przypadku udokumentowanej awarii – offline
- Nowa wersja schemy faktury ustrukturyzowanej FA (3)
- Dodatkowy odbiorcza podmiot 3 np. jednostka zależna gminy / oddział / pracownik ...
- Dodanie „włącznika” czyli załącznika, który jest osadzony wewnątrz faktury
- Można wystawiać faktury dla konsumentów
- Trzeba wysyłać do KSeF faktury wystawiane dla odbiorcy zagranicznego
- E-faktura używana poza KSeF wymaga oznaczenia kodem QR
- Od 2027 r. płatności z numerem KSeF i kary za brak faktur w KSeF





# Plan wdrożenia według KAS

Ministerstwo  
Finansów



## Kluczowe terminy wdrożenia KSeF

**07.2025**

Zakończenie  
legislacji

**09.2025**

Testy otwarte API  
KSeF 2.0

**02.2026**

Obligatoryjny  
KSeF 2.0 ETAP I

**04.2026**

Obligatoryjny  
KSeF 2.0 ETAP II

II KW 2025 > III KW 2025 > IV KW 2025 > I KW 2026 > II KW 2026

**06.2025**

Publikacja struktury logicznej  
FA(3) na ePUAP

**06.2025**

Publikacja dokumentacji API  
KSeF 2.0

**11.2025**

Udostępnienie certyfikatów

**11.2025**

Udostępnienie testowej wersji  
Aplikacji Podatnika KSeF 2.0

KWIECIEŃ 2025

# Harmonogram wprowadzenia obowiązkowego KSeF w 2026

1. duży przedsiębiorca B2B (200 brutto mln w 2024) używa KSeF
2. likwidacja not korygujących odbiorcy faktury
3. Faktury do KSEF również w trybie offline24
4. Załącznik do faktury KSeF

Każdy podatnik VAT używa KSeF w fakturowaniu B2B a B2C jeżeli chce

Koniec okresu przejściowego, wszystkie faktury przez KSeF

1. nr KSeF na przelewach
2. likwidacja faktur wystawianych z pomocą kas fiskalnych, w tym paragonów z NIP
3. wprowadzenie sankcji w KSeF

II

IV

XII

I

Mali przedsiębiorcy (łączna wartość faktur w miesiącu < 10 tys.) będą mogli wystawiać faktury jak dotychczas w formie papierowej lub elektronicznej (np. pdf)

**KSeF = Krajowy system wymiany elektronicznych faktur**

**podatnik A**



**KSeF**

**podatnik B**



**Faktura ustrukturyzowana**



# Faktura KSeF jest niematerialnym zapisem cyfrowym

## Krajowy System e-Faktur

Numer faktury

**RT 1234**

Faktura podstawowa

Numer KSeF: 9788522332-20250617-5745AB7002B6-F0

### Sprzedawca

NIP: 9788522332  
Nazwa: Antoni Zraz naprawy AGD

Adres  
Warszawa Morska 12  
Polska

### Nabywca

NIP: 1935017767  
Nazwa: Orda

Adres  
Warszawa Faktyczna 12  
Polska

### Szczegóły

Data wystawienia, z zastrzeżeniem art. 106§1 ust. 1 ustawy: 2025-06-17  
Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi: 2025-06-04

Miejsce wystawienia: Warszawa

### Pozycje

Faktura wystawiona w cenach netto w walucie PLN

| Lp. | Nazwa towaru lub usługi | Cena jedn. netto | Ilość | Jedn. | Stawka podatku | Wartość sprzedaży netto |
|-----|-------------------------|------------------|-------|-------|----------------|-------------------------|
| 1   | Naprawa pralki          | 690              | 1     | usl.  | 23%            | 690,00                  |

Kwota należności ogółem: 848,70 PLN

### Podsumowanie stawek podatku

| Lp. | Stawka podatku | Kwota netto | Kwota podatku | Kwota brutto |
|-----|----------------|-------------|---------------|--------------|
| 1   | 23% lub 22%    | 690,00      | 158,70        | 848,70       |

### Płatność

Forma płatności: Przelew

Termin płatności

2025-06-26

### Numer rachunku bankowego

|                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| Pełny numer rachunku | 64124068430818511416719957 |
|----------------------|----------------------------|

### Pozostałe informacje

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| Stópka faktury                                      |
| Gwarancja na naprawę 1 rok od daty wykonania usługi |

```
<Faktura xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://crd.gov.pl/wzor/2023/06/29/12648/">
  <Naglowek>
    <KodFormularza kodSystemowy="FA (2)" wersjaSchemy="1-0E">FA</KodFormularza>
    <WariantFormularza>2</WariantFormularza>
    <DataWytworzeniaFa>2025-06-17T10:19:00.3113584+02:00</DataWytworzeniaFa>
    <SystemInfo>Aplikacja Podatnika KSeF</SystemInfo>
  </Naglowek>
  <Podmiot1>
    <DaneIdentyfikacyjne>
      <NIP>9788522332</NIP>
      <Nazwa>Antoni Zraz naprawy AGD</Nazwa>
    </DaneIdentyfikacyjne>
    <Adres>
      <KodKraju>PL</KodKraju>
      <AdresL1>Warszawa Morska 12</AdresL1>
    </Adres>
  </Podmiot1>
  <Podmiot2>
    <DaneIdentyfikacyjne>
      <NIP>1935017767</NIP>
      <Nazwa>Orda</Nazwa>
    </DaneIdentyfikacyjne>
    <Adres>
      <KodKraju>PL</KodKraju>
      <AdresL1>Warszawa Faktyczna 12</AdresL1>
    </Adres>
  </Podmiot2>
  <Fa>
    <KodWaluty>PLN</KodWaluty>
    <P_1>2025-06-17</P_1>
    <P_1M>Warszawa</P_1M>
    <P_2>RT 1234</P_2>
    <P_6>2025-06-04</P_6>
    <P_13_1>690</P_13_1>
    <P_14_1>158,70</P_14_1>
```



Wymagania prawe i formalne KSeF

Połączenie przez systemy informatyczne

**Procesy biznesowe obsługi  
cyfrowych dokumentów w  
organizacji**

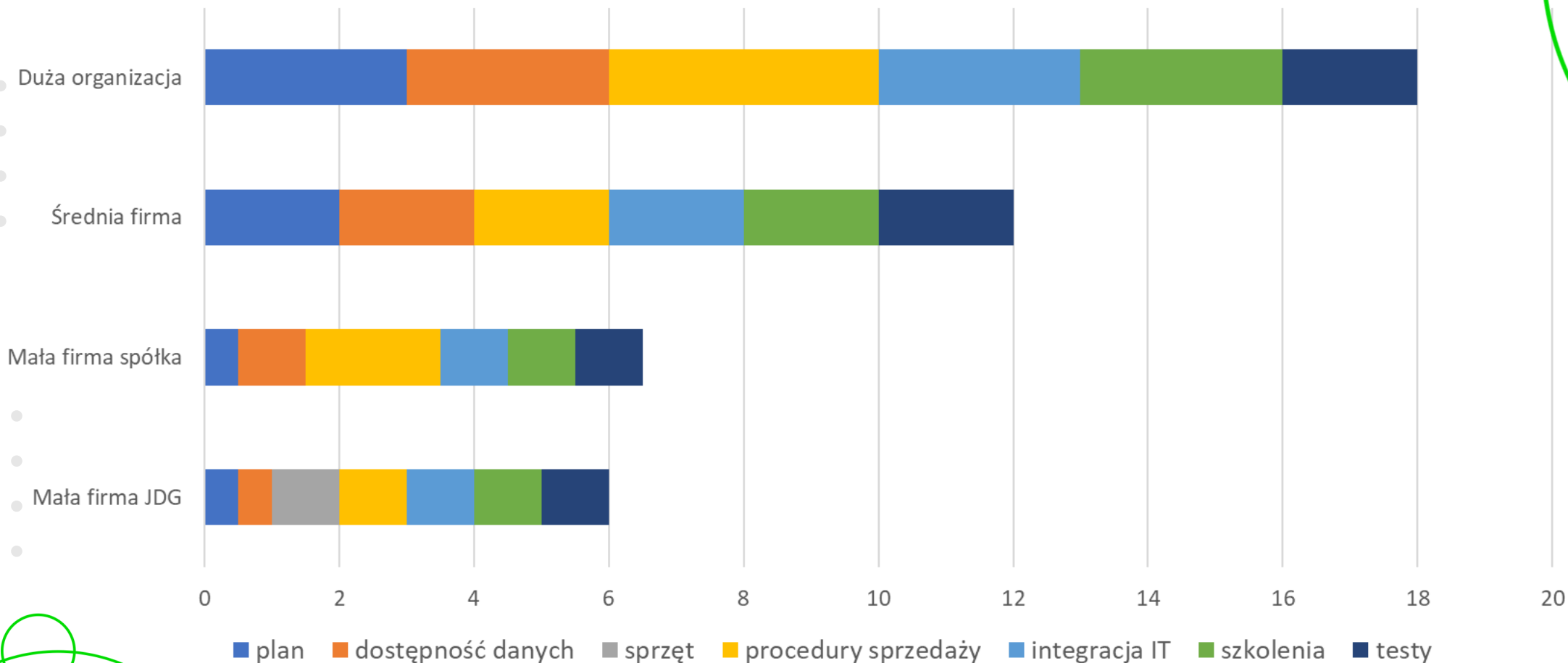
# Plan wdrożenia KSeF

1. Kierownik wdrożenia = odpowiedzialność, pełnomocnictwa, wiedza, czas na KSeF
2. Dostęp do KSeF = aktywacja konta, zgłoszenie przez ZAW-FA głównego administratora, inne dostępy
3. Wybór modelu integracji z KSeF = po wstępnej analizie głównych procesów obsługi faktur
  - **Obsługa ręczna:** Poprzez darmowe narzędzia KAS (np. e-mikrofirma),
  - **Podstawowa integracja:** Producenci ERP zazwyczaj standardowo integrują z KSeF. UWAGA zakres (zaawansowanie) integracji jest różne.
  - **Zaawansowana integracja:** Realizowana zazwyczaj jako osobny projekt połączenia oprogramowania dziedzinowego z KSeF, wymaga czasu i większego budżetu.
4. Powołanie zespołu specjalistów z różnych działów = KSeF dotyka sprzedaży i zakupów a nie księgowości, szkolenia
5. Pogłębiona analiza procesów fakturowych = rozpoznanie potrzeb zmian w organizacji i technologii
6. Współpraca z naszym dostawcą IT = poszukiwanie rozwiązań technicznych, układanie harmonogramu
7. Dostosowanie = zmieniana procedur, umów , regulaminów, aktualizacja systemów IT, testy poprawności



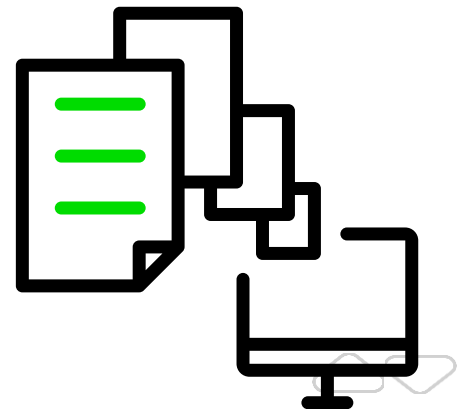
# Przygotowania do fakturowania w KSeF

Ile tygodni? – wariant optymistyczny



## Procedury sprzedaży przykłady

1. Czy przyjmując w e-sklepie zamówienie potrzebuję oświadczenia, że nabywca jest podatnikiem VAT?
2. Czy realizując sprzedaż potrzebuję oświadczenia, że nabywca to jednostka samorządu terytorialnego?
3. W jaki sposób będę przekazywał obowiązkowy załącznik do faktury? Przez KSeF czy równolegle?
4. Czy mam prawo do zastosowania trybu offline24?
5. W którym miejscu na fakturze mam zamieścić ostrzeżenie windykacyjne?
6. W którym miejscu na fakturze mam zamieścić informację o opakowaniach zwrotnych?
7. Czy każdy fakturzysta będzie miał prawo do przesłania faktury bezpośrednio do KSeF?
8. Czy potrzebuję potwierdzić treść faktury z klientem zanim ją wystawię?
9. Czy umowa z klientem nakazuje mi wysyłanie faktury na @?
- 10....





symfonia

**ITBPS.PL**  
business professional support

digitalpoland

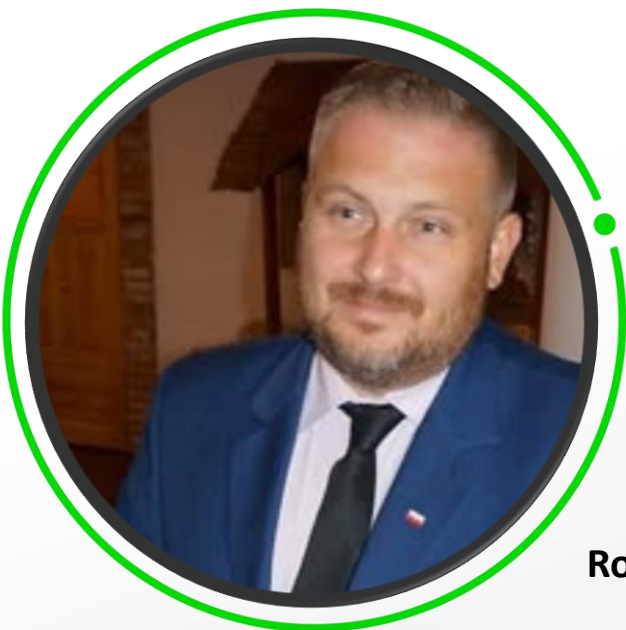
**CYFROWY  
BIZNES**



STOWARZYSZENIE PARTNERSTWA  
GOSPODARCZEGO  
POWIATU  
NOWODWORSKIEGO



Szczęśliwego  
Nowego Dworu!  
[www.nowydwormaz.pl](http://www.nowydwormaz.pl)



Robert Kanigowski

ITBPS



Bogdan Zatorski

Symfonia

**KSeF w teorii: Co musisz wiedzieć?**  
Panel dyskusyjny



Śniadanie  
z Symfonią

**Przerwa:  
20 minut**



**Śniadanie  
z Symfonią**



symfonia

**ITBPS.PL**  
business professional support

digitalpoland

**CYFROWY  
BIZNES**



STOWARZYSZENIE PARTNERSTWA  
GOSPODARCZEGO  
POWIATU  
NOWODWORSKIEGO



*Szczęśliwego  
Nowego Dworu!*  
[www.nowydwormaz.pl](http://www.nowydwormaz.pl)

# KSeF w praktyce: Jak to działa?

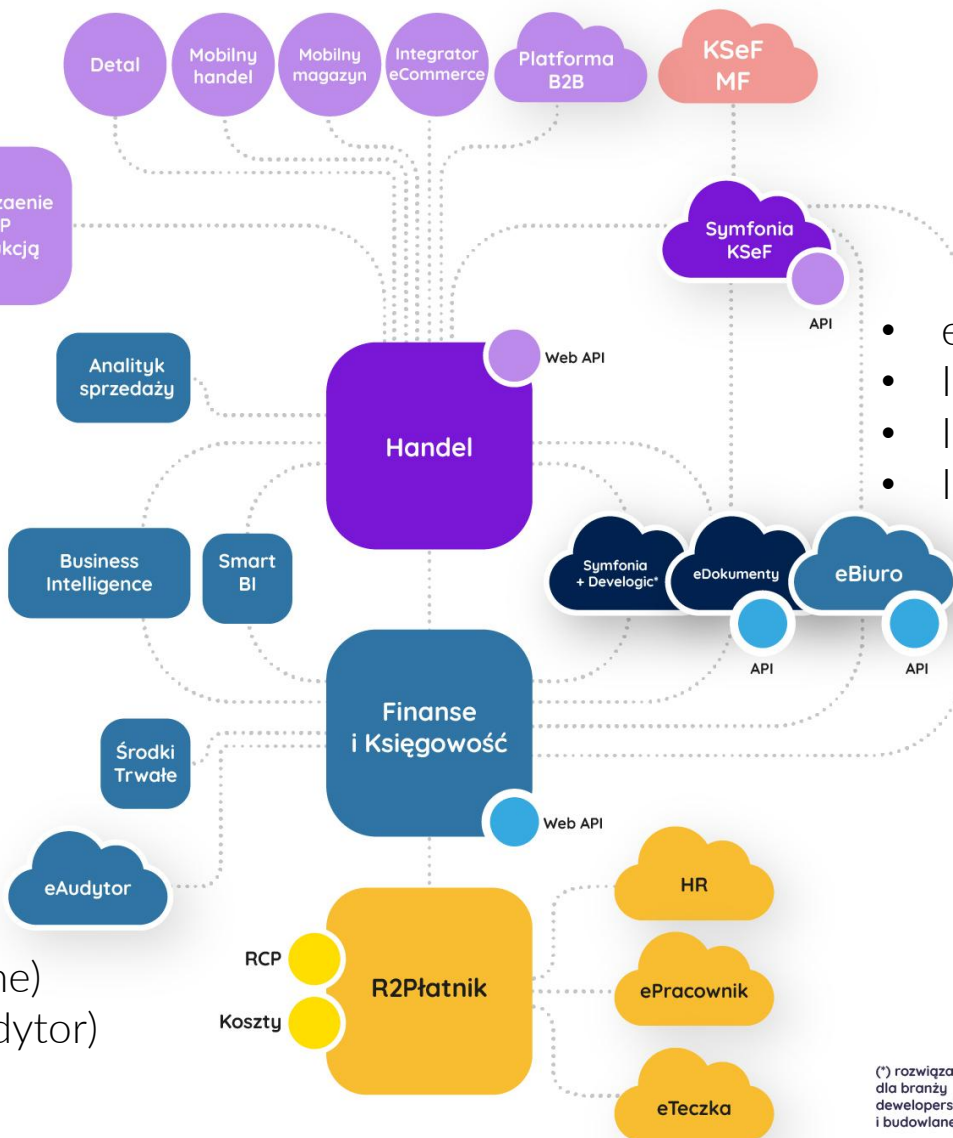
Prelegent: Karol Kanigowski, Michał Kanigowski  
ITBPS



Śniadanie  
z Symfonią

- Karty technologiczne
- Plan Produkcji z zamówień
- Meldowanie postępów produkcji (MES)
- Szacowanie zapotrzebowania
- Specyfikacje/numeracje
- Traceability

- ePrzelewy/eWB
- JPK/CIT/SF
- Obieg faktury kosztowej
- Import dokumentów (KSeF, inne)
- Weryfikacja danych (456, eAudytor)
- Raportowanie



- eFaktury (PDF, XML/CSV/KSeF)
- Import faktury towarowej
- Integracja z e-Commerce
- Integracja z kluczowym dostawcą

- Wniosek urlopowy
- Ocena roczna
- Delegacje/rozliczenia
- Teczki pracowników
- Szkolenia
- Paski płacowe/PIT



# KSeF Plus – dlaczego „więcej niż KSeF”?

**Dostarczamy bezpieczny i wygodny sposób wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych pomiędzy przedsiębiorstwami:**

- gwarantujemy bezpieczne dostarczenie przesyłek do adresata,

Przykład przesyłki:

- dokument KSeF + obraz PDF na mail
- dokument KSeF + załącznik (specyfikacja towaru) na mail
- Specyfikacja towaru (usługi) wysłana razem z dokumentem albo niezależnie
- Faktura PDF do klienta zagranicznego (z lub bez załącznika)

- umożliwiamy archiwizację dok. w eArchiwum (eDokumenty),
- integrujemy wymagane prawem formy przesyłania (KSEF),
- umożliwiamy uzyskanie akceptacji wysłanych dok. przez odbiorcę przy pomocy Podpisu Elektronicznego
- integrujemy wymianę dok. elektronicznych z innymi systemami Symfonii  
(w pierwszej wersji Symfonia Handel, eDokumenty, w kolejnej FK)

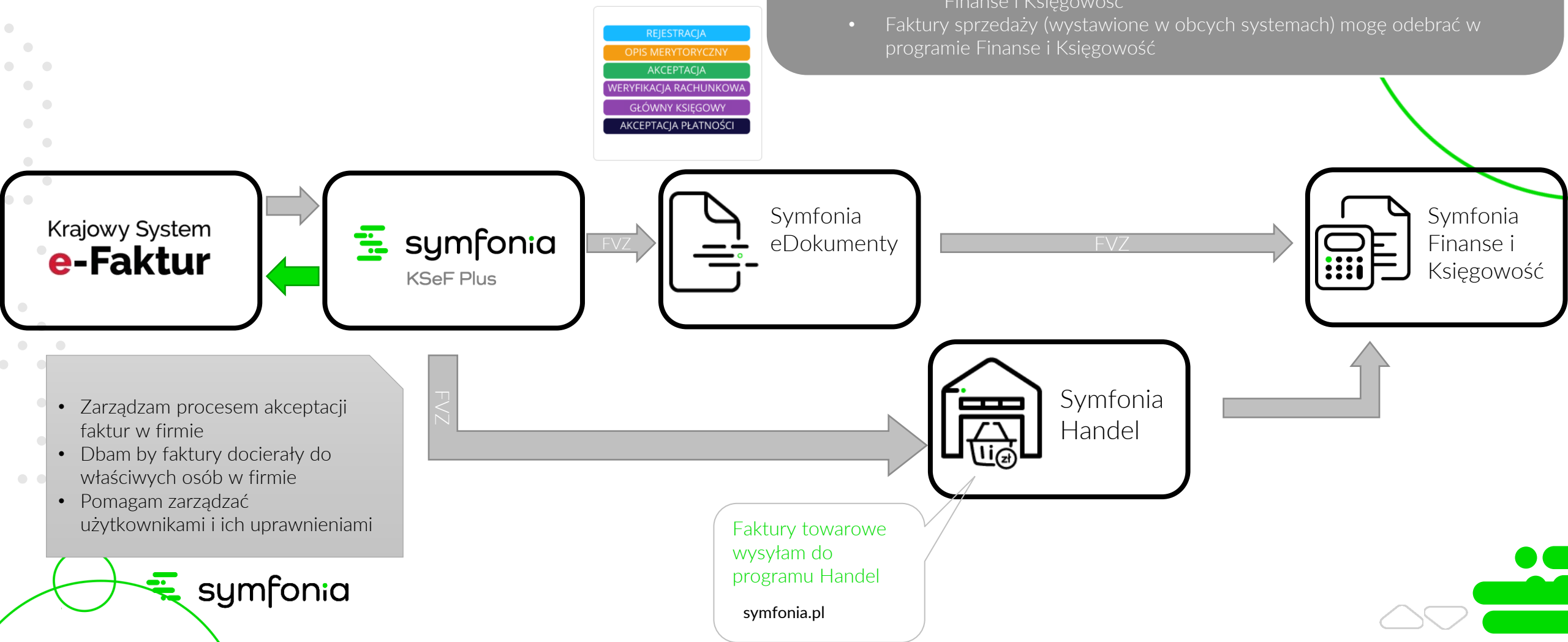
# KSeF Plus – dlaczego „więcej niż KSeF”?

## Dodatkowe funkcje i możliwości biznesowe:

- ✓ Archiwizacja dokumentów niezależna od MF z automatycznym odświeżaniem
- ✓ Śledzenie procesu faktury i wiedza, czy i w jakim module jest dokument (wg ścieżki)
- ✓ Możliwość wzbogacenia dokumentu o dodatkowe dane (XML KSeF, Załączniki)
- ✓ Możliwość wysłania dokumentu dodatkową ścieżką na mail (PDF, XML)
- ✓ Oznaczenie, Uprawnienia do typu kontrahenta (handlowy/kosztowy) oraz ścieżka wynikająca z typu
- ✓ Powiadomienia o operacjach KSeF (otrzymanie, wysłanie, zmiany na koncie)
- ✓ Możliwość TAGowania dokumentów i wsparcie w wiedzy merytorycznej/biznesowej o dokumencie (BR!)
- ✓ Biała lista (weryfikacja kontrahenta i kont bankowych)
- ✓ Export/Import plików XML (pojedynczo, zbiorczo)
- ✓ Obsługa Podmiot3, samofakturowanie
- ✓ ePodpis – uzyskanie akceptacji dokumentu PRZED wysłaniem do KSeF, podpisu umowy, zamówienia, oferty

# Proces odbierania faktury

## Scenariusz (obieg mieszany, firma handlowa)

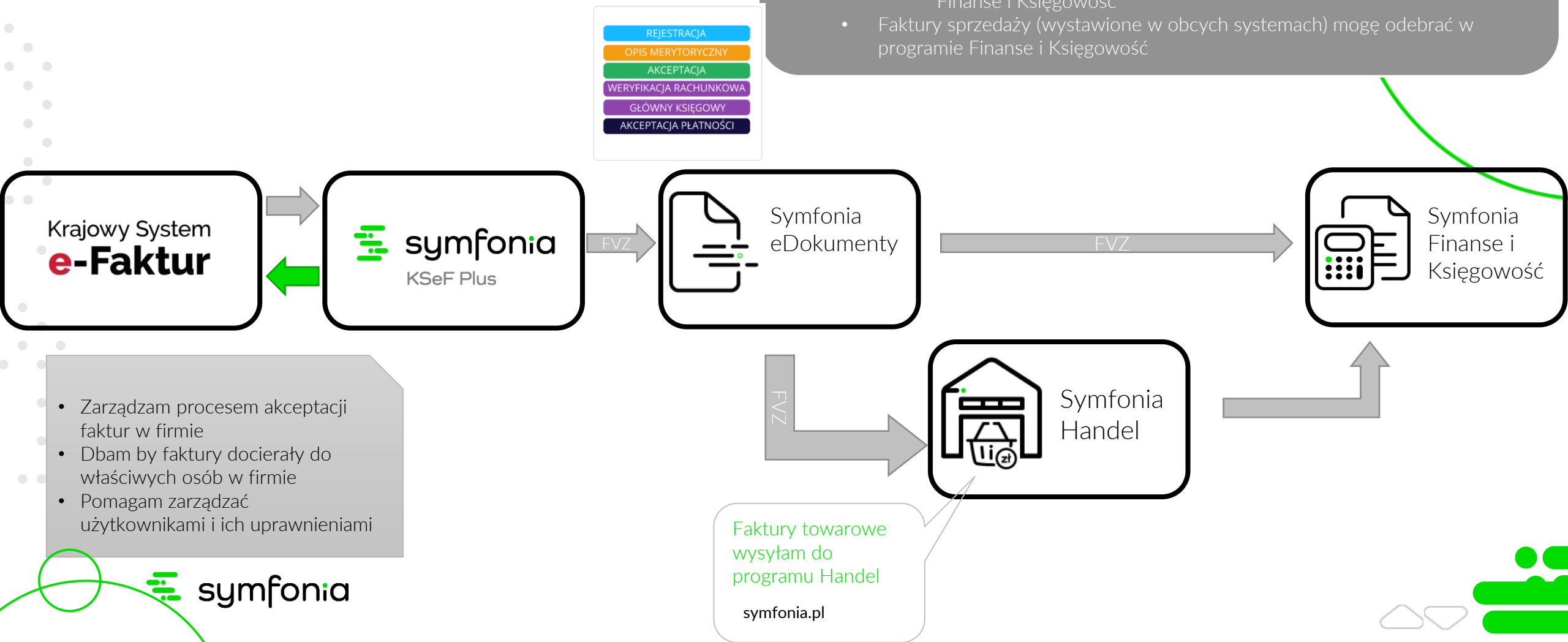


# Proces odbierania faktury

## Scenariusz (obieg mieszany, firma handlowa)

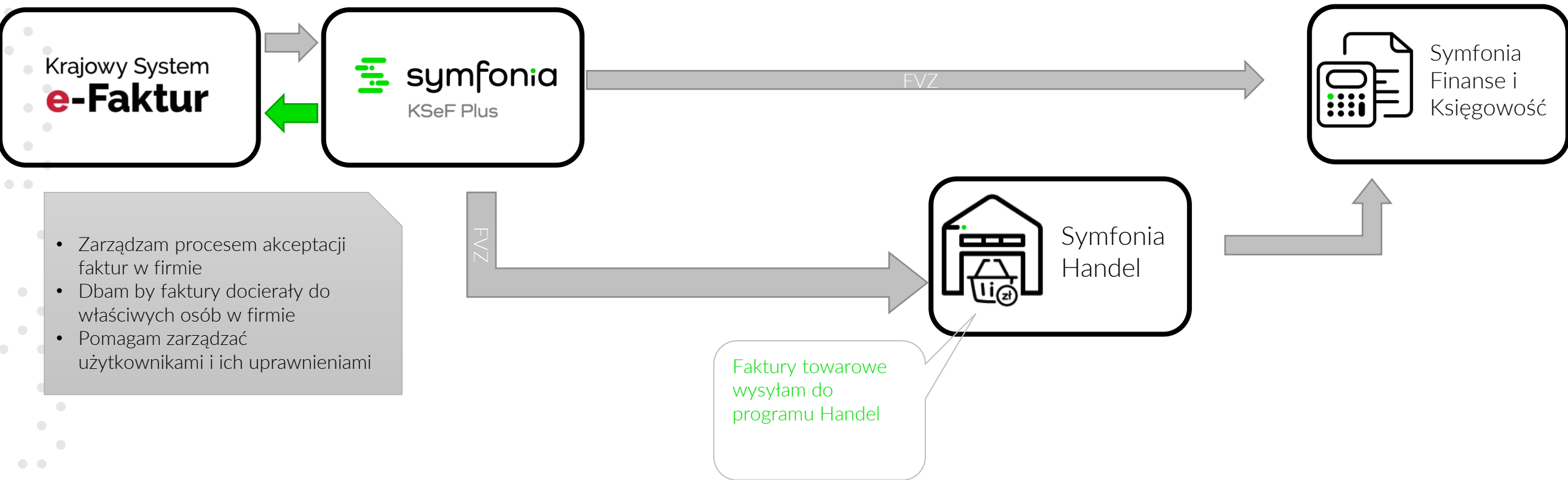
### Opis Scenariusza

- Komunikacja z KSeF za pomocą jednego kanału: Symfonia KSeF
- Proces księgowy:
  - Faktury zakupu odbieram w eDokumenty, aby je użytkownicy zaakceptowali.
  - Do programu Handel pobieram faktury towarowe po ich akceptacji w module
    - Po przeprocesowaniu ich wysyłam je do księgowania w programie Finanse i Księgowość
  - Faktury sprzedaży (wystawione w obcych systemach) mogą odebrać w programie Finanse i Księgowość



# Proces odbierania faktury

Scenariusz (obieg mieszany, firma handlowa)



# Prezentacja aplikacji

- **Symfonia KSeF**  
ustawienia, listy faktur, użytkownicy, TAGi
- **Symfonia Handel**  
wystawienie faktury i wysłanie do KSeF + załączniki
- **Symfonia eDokumenty**  
przyjęcie i przeprosowanie faktury
- **Symfonia Finanse i Księgowość**  
odebranie faktury i zapis do bufora
- **Symfonia eBiuro**  
wystawienie i odebranie faktury



**Przerwa:  
20 minut**



**Śniadanie  
z Symfonią**



symfonia

**itBPS.PL**  
business professional support

digitalpoland

**CYFROWY  
BIZNES**



STOWARZYSZENIE PARTNERSTWA  
GOSPODARCZEGO  
POWIATU  
NOWODWORSKIEGO



*Szczęśliwego  
Nowego Dworu!*  
[www.nowydwormaz.pl](http://www.nowydwormaz.pl)

# Cyberbezpieczeństwo w cyfrowym świecie

Prelegent: Krzysztof Brzeziński  
Symfonia



Śniadanie  
z Symfonią

## Dlaczego dziś o cyberbezpieczeństwie

**83%** badanych firm doświadczyło przynajmniej jednej próby cyberataku (wzrost o **16 p.p.** względem poprzedniego roku).

Z 66proc na 83proc – raport kpmg

- Zmiana liczby zaobserwowanych prób cyberataków w porównaniu z poprzednim rokiem - Wzrosła lub znacząco wzrosła-42%;
- Pozostała na podobnym poziomie – 46%;
- Zmaląa lub znacząco zmaląa – 12%.

Źródło: Barometr cyberbezpieczeństwa. Bezpieczeństwo AI – na progu rewolucji

# Dlaczego dziś o cyberbezpieczeństwie

CERT Polska - Zespół Reagowania na Incydenty Bezpieczeństwa Komputerowego w 2024 r. odnotował rekordowy **wzrost aktywności cyberprzestępców**. Liczba zgłoszeń wyniosła ponad 600 000 (wzrost o 62% w porównaniu z 2023), a liczba zarejestrowanych incydentów zwiększyła się o 29%

# Najczęstsze cyber-zagrożenia

- Phishing
- Malware
- Randomware
- Ataki DDoS
- Błędy konfiguracji – wykorzystanie podatności

## Scam z AI



Czy AI można wykorzystać do wyłudzenia danych?

- Łatwiejsze przygotowanie bardziej realistycznych treści
- Generowanie głosu
- Generowanie nagrań







# Scam z AI

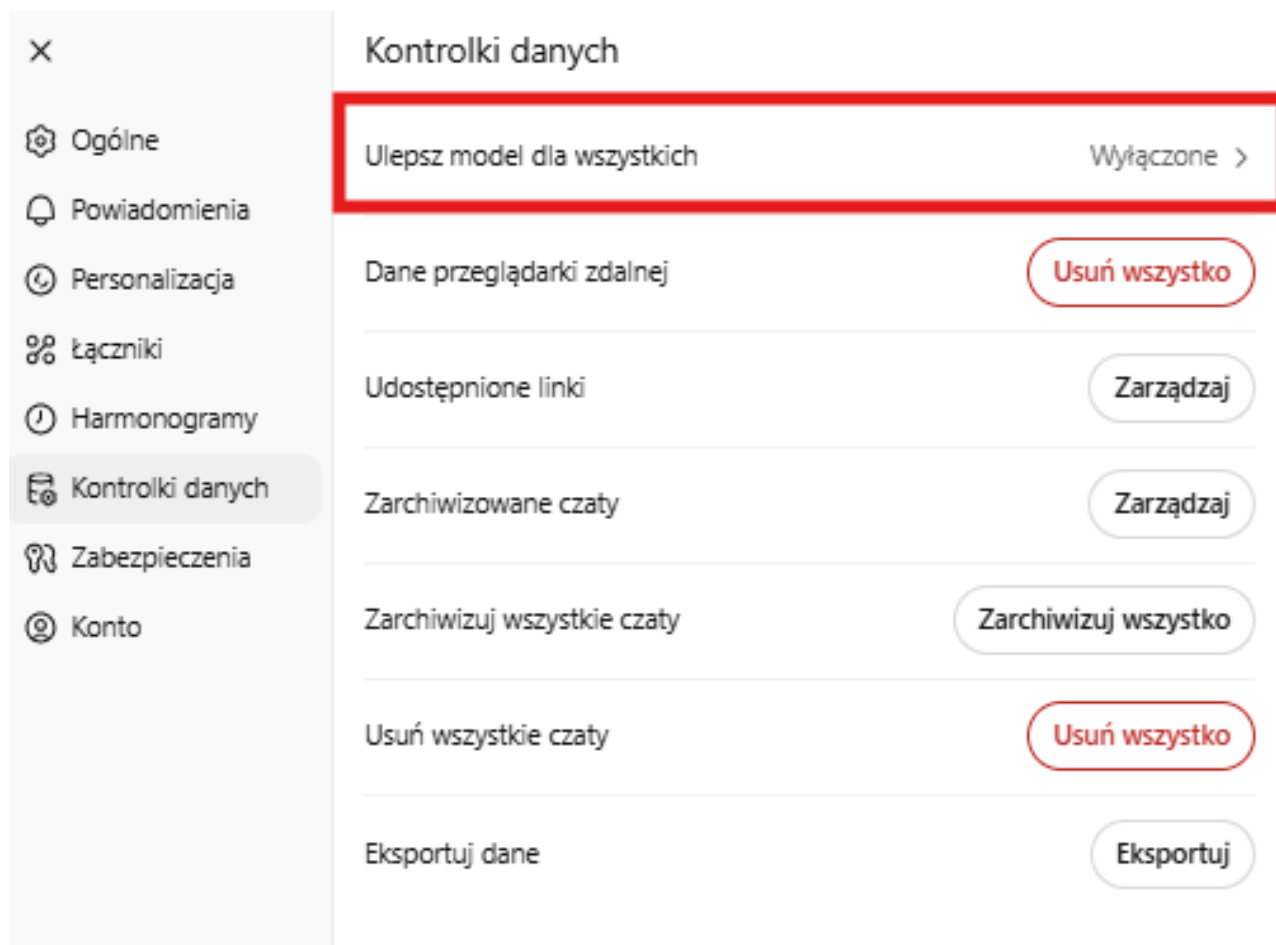


# Scam z AI



## Zagrożenia AI

Nauka modelu na naszych danych – zwracać uwagę na ustawienia



# Bezpieczeństwo w KSeF – na co zwracać uwagę



- „Superuser” KSeF: rola, proces, ryzyka
- Tokeny i certyfikaty
- „Faktury tylko po NIP-ie”



# „Superuser” KSeF: rola, proces, ryzyka



- Dobre praktyki wyboru i nadzoru
- **Kto?** osoba o wysokiej odpowiedzialności finansowo-prawnej oraz rozumiąca ryzyka IT oraz KSeF.
- **Zasada 4 oczu** przy każdym:
  - (a) nadaniu/odebraniu uprawnień,
  - (b) dodaniu integracji
- **Segmentacja uprawnień:** rozdzieli osobę nadającą uprawnienia od operatorów wysyłających faktury i od kont integracyjnych
- **Cykliczny przegląd** co miesiąc/kwartał: lista użytkowników, zakresy ról, osoby nieaktywne → offboarding w 24h.
- **Plan awaryjny:** kto przejmuje rolę superusera, gdy X jest nieobecny; jak szybko i czym to formalnie potwierdzić





# Tokeny - gdzie czają się oszuści



- Dobre praktyki: tokeny i certyfikaty
- **Zasady wspólne.** Dostęp wyłącznie dla osób, które go potrzebują
- **Tokeny (okres przejściowy).** Imienne i wąskie zakresy uprawnień; zasada „1 token = 1 aplikacja”; przechowywanie w menedżerze sekretów (nie w plikach/wiadomościach); rotacja i niezwłoczne unieważnianie przy podejrzeniu wycieku
- **Certyfikaty** . przechowywanie w firmowym sejfie kluczy
- **Ataki phishingowe („odnowienie dziś do 18:00”).** Brak reakcji na linki z wiadomości z nieznanego źródła



## „Faktury tylko po NIP-ie”: ryzyko „faktur z kosmosu” i jak nie zapłacić ich przez pomyłkę



- Dobre rady:
- KSeF ≠ płatność. Faktura w KSeF to dopiero **początek weryfikacji**, nie automatyczna zgoda na przelew
- Włącz mechanizm sprawdzania NIPu na białej liście
- Edukacja zespołu. Prosta zasada: „**nie wszystko, co w KSeF, jest nasze**” – zawsze sprawdzamy NIP, rachunek, relację.
- Tagowanie podejrzanych faktur



# Bezpieczeństwo łańcucha dostaw – weryfikacja dostawcy usługi ICT





# Audytowanie bezpieczeństwa Symfonia KSeF

- Regularne testy penetracyjne systemu
- Monitoring zdrowia usługi 24/7
- Testy wydajnościowe



## Gdzie sprawdzić, czy nasze dane wyciekły?



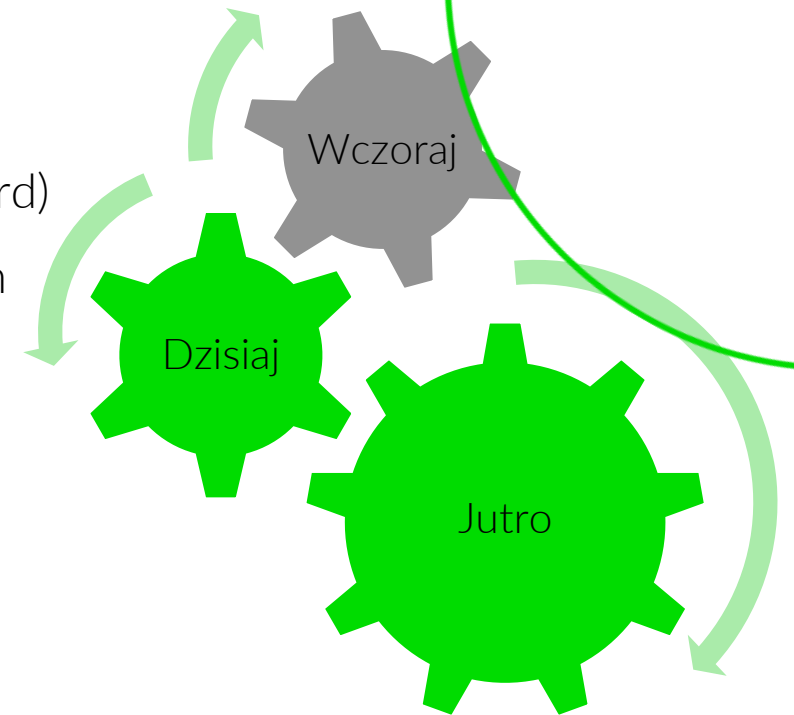
<https://bezpiecznedane.gov.pl> – serwis stworzony przez COI. Po zalogowaniu poprzez Profil Zaufany umożliwia zweryfikowanie, czy konto lub email znalazły się w wycieku (w tym serwisie są tylko dane z wspomnianego incydentu).

<https://haveibeenpwned.com> – serwis od lat umożliwia zweryfikowanie danych z kradzieży, m.in. dla całej nazwy domeny, co może być użyteczne dla firm, chcących sprawdzić skalę wycieku w organizacji.

# Jak dbać na co dzień o nasze dane w codziennym życiu?



1. **Weryfikować aplikacje i strony do których się logujecie**
2. Stosować bezpieczne hasła
3. Stosować różne hasła do różnych serwisów
4. Korzystać z menadżera haseł (lastPass, KeePer, NordPass, 1Password)
5. Publikować w sieci jak najmniej danych o sobie i swoich najbliższych
6. Nie odbierać nieznanych telefonów (zagraniczne prefixy)
7. Weryfikować rozmówców
8. Korzystać z systemów antywirusowych
9. **Nie klikać w otrzymane linki i dokumenty jeśli nie znacie nadawcy (Strona Virus Total)**
10. Informować najbliższych o próbach wyłudzeń
11. Informować służby o wyłudzeniach
12. **Regularnie weryfikować czy nie wyciekły nasze dane**
13. **Pracować na koncie bez uprawnień administratora**



# Jak weryfikować phishing

- Sprawdź linki i załączniki
- Nie klikaj od razu – użyj narzędzi typu:
  - <https://virustotal.com>

The screenshot shows the VirusTotal web interface. The browser address bar displays the URL: <https://www.virustotal.com/gui/url/64ba37a6a3cf66f126019718c128cd6b7f60663b94f28553e38...>. The page shows a 'Community Score' of 6/97. A warning message states: '6/97 security vendors flagged this URL as malicious'. The URL being analyzed is <https://booking.confirmation-id901823.com/4421938982>. The status is 200, content type is text/html, and the last analysis date is 'a moment ago'. Below this, there are tabs for 'DETECTION', 'DETAILS', and 'COMMUNITY'. A banner encourages joining the community. The 'Security vendors' analysis section shows a table of results from various security vendors.

| Security vendors' analysis |            |                      |          |
|----------------------------|------------|----------------------|----------|
| BitDefender                | Phishing   | ESET                 | Phishing |
| G-Data                     | Phishing   | Kaspersky            | Phishing |
| Seclookup                  | Malicious  | Yandex Safebrowsing  | Phishing |
| alphaMountain.ai           | Suspicious | Fortinet             | Spam     |
| Abusix                     | Clean      | Acronis              | Clean    |
| ADMINUSLabs                | Clean      | AllLabs (MONITORAPP) | Clean    |



symfonia

**ITBPS.PL**  
business professional support

digitalpoland

**CYFROWY  
BIZNES**



STOWARZYSZENIE PARTNERSTWA  
GOSPODARCZEGO  
POWIATU  
NOWODWORSKIEGO



Szczęśliwego  
Nowego Dworu!  
[www.nowydwormaz.pl](http://www.nowydwormaz.pl)

# Technologia i transformacja cyfrowa

Prelegent: Michał Kanigowski  
ITBPS



Śniadanie  
z Symfonią

# Czym jest cyfrowa transformacja?

**Cyfrowa transformacja to proces** polegający na wdrażaniu nowoczesnych technologii do najważniejszych obszarów działania firmy – takich jak sprzedaż, finanse, obsługa klienta czy logistyka.

Jego celem jest **zwiększenie efektywności** pracy oraz zmiana modelu biznesowego, która pozwala na lepsze wykorzystanie danych, szybszą reakcję na potrzeby klientów i **skuteczniejsze budowanie przewagi** konkurencyjnej.





# Etapy cyfrowej transformacji

- **Etap I: digitalizacja podstawowych procesów**

e-mail, strony internetowe, komputeryzacja księgowości

- **Etap II: systemy do zarządzania**

systemy ERP i CRM wykorzystywane głównie w dużych firmach,

- **Etap III: nowe technologie**

technologie w chmurze – dostępne przez internet w modelu subskrypcyjnym ;  
zaawansowane narzędzia: AI, automatyzacja, analityka danych

- **Efekt:**

To, co kiedyś wymagało ogromnych inwestycji i było dostępne tylko dla dużych przedsiębiorstw, dziś mogą wdrożyć także małe firmy, które mają ograniczony budżet i nie posiadają własnych działów IT.



# Cyfrowa transformacja to nie tylko technologia

To również:

- nowe podejście do obsługi klienta
- cyfrowe i zautomatyzowane procesy wewnętrzne
- zmiany organizacyjne i kulturowe



## Przykłady cyfrowej transformacji – światowi liderzy

- **Netflix** | przeszedł drogę od wypożyczalni DVD do globalnej platformy streamingowej. Dziś z powodzeniem wykorzystuje AI, by dopasować treści do preferencji użytkowników.
- **The New York Times** | rozwija cyfrowy model subskrypcji. Przychody z e-wydań rosną i stopniowo zastępują wpływy z prasy drukowanej.
- **Amazon** | sklep internetowy, który dziś jest liderem w obszarze nowoczesnych technologii. Inwestuje w sztuczną inteligencję (Alexa, generatywne AI), logistykę opartą na IoT i rozwija własną chmurę (AWS).
- **Revolut** | całkowicie mobilny bank. Umożliwia szybkie zakładanie kont, błyskawiczne płatności i wykorzystuje AI do ochrony przed oszustwami.
- **Telefónica** | rozwija sieć 5G i usługi w chmurze. Automatyzuje obsługę klienta, udostępnia swoje systemy przez API i tworzy cyfrowe usługi dla firm.

# Dlaczego cyfryzacja staje się nieuchronna?

Cyfryzacja to dziś naturalny kierunek rozwoju – z jednej strony wymuszany przez rynek, z drugiej otwierający szanse na szybki wzrost biznesu.

## 1. Presja rynkowa: konkurencja, klienci, regulacje

- Klienci oczekują szybkiej, cyfrowej obsługi – online, mobilnie, na żądanie.
- Konkurenci (zarówno lokalni, jak i globalni) coraz częściej oferują rozwiązania cyfrowe – firmy, które ich nie mają, zaczynają tracić klientów.
- Nowe regulacje (np. KSeF, e-Doręczenia) wymuszają korzystanie z rozwiązań cyfrowych.

## 2. Szansa i trend, którego nie da się zignorować

- Cyfryzacja to przede wszystkim szansa na wzrost efektywności, redukcję kosztów i lepsze zarządzanie.
- Dziś MŚP mają łatwy dostęp do technologii, które kiedyś były zarezerwowane tylko dla największych organizacji.

- **87%** polskich MŚP uważa, że cyfryzacja procesów to jeden z najskuteczniejszych sposobów na poprawę rentowności firmy.
- **40%** firm inwestuje w cyfrowe rozwiązania, które mają im pomóc w usprawnieniu współpracy z pracownikami, partnerami, klientami.
- **38%** firm inwestuje w cyfryzację całego modelu biznesowego (np. migracja do chmury).
- Główne bariery cyfryzacji w MŚP to przede wszystkim: brak czasu i zasobów, wysokie koszty wdrożeń, niedobór specjalistów IT oraz niska wiedza o dostępnych rozwiązaniach
- Technologie zaawansowane (AI, big data, automatyzacja) to nadal wyzwanie.

Digitalizacja polskiego sektora MŚP. Potencjał i wyzwania 2025: [Link do raportu](#)

# Upowszechnienie AI to punkt przełomowy w procesie cyfryzacji MŚP

Sztuczna inteligencja to technologia dostępna praktycznie dla każdego, niezależnie od wielkości firmy czy poziomu zaawansowania technologicznego.

## Jak MŚP mogą wykorzystywać AI w praktyce?

- Analiza danych sprzedażowych
- Tworzenie ofert, treści marketingowych i opisów produktów
- Obsługa klienta z wykorzystaniem chatbotów i wirtualnych asystentów
- Automatyzacja codziennych zadań biurowych – generowanie raportów, wiadomości, planów.
- Szybkie tworzenie materiałów graficznych i wizualnych (np. do mediów społecznościowych).

Sztuczna inteligencja nie zastępuje ludzi, lecz wspiera ich pracę – przyspiesza wykonywanie zadań, pomaga podejmować trafniejsze decyzje na podstawie danych i pozwala oszczędzić czas oraz koszty.



# Cyfryzacja to znacznie więcej niż wdrożenie jednego narzędzia

Wiele firm zaczyna cyfryzację od małych kroków – wdrażając sklep internetowy, automatyzując fakturowanie czy korzystając z narzędzi do obsługi klienta. To ważne działania, ale największe efekty pojawiają się dopiero wtedy, gdy cyfryzacja obejmuje całą firmę – a nie tylko pojedynczy dział czy proces.

## **Myślenie systemowe = lepsze efekty**

**Większa przejrzystość procesów** – kierownik działu handlowego może samodzielnie sprawdzić status płatności czy stan zapasów.

**Szybsze decyzje** – szybki dostęp do rzetelnych danych ułatwia podejmowanie decyzji np. o obniżce ceny, zwiększeniu zatowarowania czy wstrzymaniu kampanii.

**Mniej kosztów i błędów** - danych nie trzeba przepisywać ręcznie ani przenosić między systemami.

**Większa elastyczność** - firma może szybciej dostosować się do zmian w przepisach, czy nagłego wzrostu popytu, bo wszystkie procesy są uporządkowane i spójne.

# Najważniejsze obszary cyfrowej transformacji

Cyfrowa transformacja to proces, który może dotyczyć każdego obszaru działalności:

- **Produkt i usługa** – nowe, cyfrowe produkty lub usługi uzupełniające, np. aplikacje dla klientów.
- **Relacje z klientami** – zautomatyzowane systemy do obsługi zamówień, chatboty, konfiguratory produktów i spersonalizowana komunikacja.
- **Łańcuch dostaw i logistyka** – systemy do monitorowania przesyłek, planowanie dostaw w czasie rzeczywistym.
- **Model biznesowy** – sprzedaż subskrypcyjna, e-commerce, korzystanie z rozwiązań w chmurze.
- **Procesy i operacje** – automatyzacja procesów, elektroniczny obieg dokumentów.
- **Zdolności i kompetencje cyfrowe** – rozwój umiejętności pracowników i kadry zarządzającej w zakresie systemów, danych i pracy z technologią.

# Od czego zacząć cyfrową transformację?

Cyfryzacja nie zaczyna się od technologii — zaczyna się od świadomości, po co ją wdrażamy i gdzie chcemy dotrzeć jako firma.

Przed wyborem konkretnego rozwiązania warto odpowiedzieć sobie na kilka prostych, ale fundamentalnych pytań:

- Co dziś utrudnia rozwój mojej firmy?
- Gdzie występują największe straty czasu, pieniędzy, energii?
- Jakie nowe możliwości daje konkretna technologia?
- Jakiej firmy chcę za 2–3 lata?



## Jak ocenić poziom dojrzałości cyfrowej?

Nie da się zaplanować transformacji bez zrozumienia, na jakim etapie tego procesu znajduje się firma. Ocena poziomu dojrzałości cyfrowej pozwala:

- wskazać największe braki i luki (np. w procesach, kompetencjach, narzędziach),
- ustalić realne priorytety na najbliższe miesiące,
- dobrać działania do możliwości firmy – zamiast kopiować cudze strategie.

### Przydatne narzędzia:



#### Test Dojrzałości Cyfrowej

prosty, dostępny online, dobrze dopasowany do realiów polskich firm.



#### DMAT (Digital Maturity Assessment Tool)

model międzynarodowy, uwzględniający strategię, technologie, kulturę i kompetencje.

# Jak przełożyć ocenę na konkretny plan działania?

- Wybierz 2–3 obszary, które mają największy wpływ na firmę (np. sprzedaż, obsługa klienta, logistyka).
- Ustal cele i kierunek zmian – np. skrócenie czasu odpowiedzi, zmniejszenie liczby błędów, większa automatyzacja.
- Dobierz konkretne rozwiązania – system, który zautomatyzuje niektóre zadania, inwestuj w nowe kompetencje lub zmianę procesu.
- Zaplanuj działania krok po kroku.



# Mapa drogowa cyfrowej transformacji – czym jest i jak ją zbudować?

Mapa drogowa cyfrowej transformacji to strategiczny plan działania, który:

- wyznacza cele i priorytety,
- porządkuje kolejne kroki wdrożenia,
- określa sposób mierzenia postępów i efektywności,
- pomaga zarządzać ryzykiem i zasobami,
- ułatwia podejmowanie decyzji na każdym etapie.

Co powinna zawierać dobra mapa drogowa?

- Listę projektów i inicjatyw powiązanych z celami biznesowymi
- Harmonogram, zasoby i technologie do wdrożenia
- Schemat zależności między działaniami
- Analizę „pain-gain” (problemy vs. potencjalne korzyści)
- Kluczowe wskaźniki efektywności (KPI) i plan dalszych etapów





# Jak zbudować mapę drogową cyfrowej transformacji?

- Zidentyfikuj największe wyzwania, potrzeby i cele – skup się na tym, co blokuje rozwój Twojej firmy.
- Porozmawiaj z zespołem, sprawdź, jak działają procesy, jakie narzędzia są używane i czego brakuje.
- Wybierz obszary, które mają największy wpływ na rozwój Twojej firmy i oceń, gdzie najmniejszym kosztem osiągniesz największy efekt.
- Zaczynij od 2–3 konkretnych projektów – prostych, mierzalnych i możliwych do wdrożenia w najbliższych miesiącach.

# Co składa się na cyfrową transformację?

Cyfrowa transformacja to zmiana sposobu działania firmy – na poziomie technologicznym, organizacyjnym i kompetencyjnym. Składa się z kilku wzajemnie powiązanych elementów:

## 1. Komponenty transformacji, czyli „szkielet” każdej zmiany:

- infrastruktura IT,
- procesy biznesowe,
- zarządzanie danymi,
- bezpieczeństwo cyfrowe,

## 2. Wzorce technologiczne - sposoby wdrażania technologii:

- automatyzacja procesów (np. wystawianie faktur, obsługa zamówień),
- architektura oparta na API (dzięki której systemy się ze sobą komunikują),
- chmura (np. praca na wspólnych dokumentach, systemy online),
- wykorzystanie AI (np. analiza danych)

# Co składa się na cyfrową transformację?

## 3. Wzorce biznesowe - modele działania firm:

- subskrypcje zamiast jednorazowej sprzedaży,
- platformy łączące różne grupy (np. klienci i dostawcy),
- personalizacja ofert na podstawie danych.

## 4. Ludzie i kompetencje

- rozwój umiejętności cyfrowych,
- nowe role w organizacji (np. analityk danych, product owner),
- zwinne metody pracy (agile),
- świadome zarządzanie zmianą i oporem zespołu.



symfonia

**itBPS.PL**  
business professional support

digitalpoland

**CYFROWY  
BIZNES**



STOWARZYSZENIE PARTNERSTWA  
GOSPODARCZEGO  
POWIATU  
NOWODWORSKIEGO



*Szczęśliwego  
Nowego Dworu!*  
[www.nowydwormaz.pl](http://www.nowydwormaz.pl)

# Sesja Q&A oraz podsumowanie



Śniadanie  
z Symfonią

**Twoja opinia jest dla nas bardzo ważna**

**ICBPS.PL**  
business professional support



**Dziękujemy**